

INFORMACJA O DOKUMENTACH NIEZBĘDNYCH DO DOKONANIA ODPRAWY CELNEJ

Celem dokonania odprawy celnej towarów konieczne są następujące dokumenty:

1. upoważnienie dla agencji celnej do podejmowania w Państwa imieniu czynności przed Urzędem Celnym;
2. faktura, na podstawie której ustalana jest wartość celna towarów;
3. specyfikacja towarów, jeśli faktura nie spełnia roli specyfikacji;
4. dokumenty niezbędne dla zastosowania preferencji taryfowych;
5. pozwolenia lub inne dokumenty, jeśli są wymagane w związku z wywozem lub przywozem towarów;
6. inne dokumenty, jeżeli są wymagane na podstawie przepisów odrębnych lub przepisów szczególnych.

Załączona do odprawy celnej faktura powinna zawierać w szczególności:

1. nazwę i adres wystawcy;
2. nazwę i adres nabywcy;
3. nazwę i adres odbiorcy jeżeli nabywca nie jest odbiorcą;
4. miejsce i datę wystawienia;
5. rodzaj i ilość towarów, cenę jednostkową oraz ich wartość wyrażoną w walucie wymiennej, w walucie polskiej albo w walucie obcej nie będącej walutą wymiennej;
6. warunki dostawy (wg INCOTERMS 2000);
7. informację o kraju pochodzenia.

Dokumenty niezbędne do udzielenia upoważnienia:

1. zaświadczenie o prowadzonej działalności gospodarczej lub wypis z KRS - odpis aktualny z rejestru przedsiębiorców;
2. zaświadczenie o nadaniu numeru statystycznego REGON;
3. decyzja o nadaniu numeru NIP z aktualnym adresem firmy.